

Abgabe der Doktorarbeit

1. Zum Abschluss der Promotion muss die **schriftliche Dissertation** zusammen mit einem kompletten **Antrag auf Zulassung zur Doktorprüfung** eingereicht werden.
2. Auswahl (externe/r) Zweitgutachter/in:
Den/Die Zweitgutachter/in finden Sie i.d.R. in Rücksprache mit Ihrem Doktorvater/Ihrer Doktormutter. Wichtig ist, dass diese/r unbefangen laut den [DFG Richtlinien](#) ist. Sollte es bisherige Zusammenarbeiten, Projekte und Publikationen geben, so sind diese explizit in der Antragsstellung mitanzugeben.
3. Um einen reibungslosen Ablauf zu ermöglichen bieten wir als Service an, dass Sie Ihre Dissertation sowie Ihre Antragsunterlagen (gemäß der "*Liste der benötigten Unterlagen für den Antrag*") vorab per E-Mail an physik-Promhab@uni-wuerzburg.de senden. So können die Formalitäten und Vorgaben bzgl. der Promotionsordnungen geprüft werden.
 - Falls Sie ein Führungszeugnis beantragen müssen beachten Sie bitte, dass dieser Vorgang je nach Behörde einige Zeit in Anspruch nehmen kann. Das Zeugnis ist von der jeweiligen Behörde direkt an das Promotionsbüro zu adressieren.
 - Bitte denken Sie daran, dass in Ihrer Dissertation das Titelblatt und die Rückseite des Titelblatts exakt den Vorgaben der für Sie gültigen Promotionsordnung entsprechen müssen. Des Weiteren sind die Vorgaben für die Arbeit gem. § 6 (3) zu beachten und einzuhalten.
4. Wenn alle vorab zur Prüfung eingereichten Unterlagen den Vorgaben entsprechen, wird Ihnen per E-Mail eine **Druckfreigabe** erteilt. Ohne Druckfreigabe darf die Arbeit nicht gedruckt werden. In der Regel bietet die Fakultät an, dass die Pflichtexemplare der Dissertation von Herrn Reul angefertigt werden. Natürlich können Sie sich auch privat um den Druck und die Bindung kümmern. Bitte beachten Sie in diesem Fall, dass die Dissertationen immer mit einer festen Bindung versehen sein müssen; so ist z.B. eine Spiralbindung nicht zulässig.
5. Nach der erfolgreichen Vorab-Prüfung und Erteilung der Druckfreigabe müssen Sie:
 - Ihre Dissertation sowie Ihre Publikationsliste - samt aller darin aufgeführten Veröffentlichungen - in **digitaler Form** auf "wueteams" hochladen. Sollten Sie keinen Zugriff auf das Portal haben, melden Sie sich bitte im Promotionsbüro.
Verfrühte Uploads werden automatisch gelöscht.
 - die **restlichen Antragsunterlagen** (gemäß der "*Liste der benötigten Unterlagen für den Antrag*") einreichen.
Bitte beachten Sie, dass die Dokumente im Original unterschrieben sein müssen.

Gerne können Sie hierzu die Hauspost oder den Briefkasten des Servicezentrums (Eingangstür Nord - Raum B024) nutzen. Falls Sie nicht an der Fakultät beschäftigt sind, senden Sie die Unterlagen bitte per Post an

Fakultät für Physik und Astronomie
z. Hd. Promotionsbüro
Am Hubland
97074 Würzburg

6. Wenn alles vorliegt, wird Ihre **Zulassung zur Doktorprüfung** erstellt. Diese lassen wir Ihnen über die Hauspost oder auf postalischem Weg zukommen.

Die gedruckten Dissertationen werden direkt intern bearbeitet und an die Gutachter weitergeleitet.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit zu den auf der
Promotionsseite angegebenen Zeiten zur Verfügung